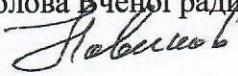


ДНІПРОПЕТРОВСЬКА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ ІМ. М.ГЛІНКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Вченої ради
Дніпропетровської академії музики
ім. М.Глінки
«31» серпня 2021 р. протокол № 1

Голова Вченої ради академії



Ю.М. НОВІКОВ

Введено в дію наказом ректора
«31» серпня 2021 р. № 45



ПОЛОЖЕННЯ про захист творчого мистецького проекту та його наукового обґрунтування, представлених на здобуття освітньо-творчого ступеня „доктор мистецтва” у КВНЗ „Дніпропетровська академія музики ім. М.Глінки» ДОР”

Дніпро – 2021

1. Це Положення визначає механізм захисту творчого мистецького проекту та його наукового обґрунтування, представлених на здобуття освітньо-творчого ступеня «доктор мистецтва» на третьому (освітньо-творчому) рівні вищої освіти за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво».

2. Спеціалізована рада з присудження ступеня доктора мистецтва (далі – Рада) утворюється у КВНЗ «Дніпропетровська академія музики ім. М. Глінки» ДОР (далі – Академія) для проведення разового захисту творчого мистецького проекту.

Склад Ради формується з діячів мистецтв відповідно до спеціалізації (більше половини загальної кількості членів Ради) та науковців (докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук) за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво». До складу Ради можуть бути включені працівники інших закладів вищої освіти мистецького спрямування або наукових установ мистецького (культурологічного) спрямування. Кількість членів Ради з інших закладів (установ) мистецького спрямування не повинна перевищувати кількості членів, які є штатними працівниками Академії.

Рада утворюється у складі голови, його заступника та членів Ради. Загальна кількість членів Ради – п'ять осіб.

3. Голова Ради забезпечує дотримання вимог законодавства під час функціонування Ради.

Головою Ради не може бути призначено:

- творчого керівника або наукового консультанта здобувача;
- ректора або проректорів Академії;
- співавтора публікацій здобувача;
- близьких осіб здобувача.

4. Голова та члени Ради мають рівні права під час захисту здобувачем творчого мистецького проекту.

Функції із забезпечення діяльності Ради рішенням ректора Академії за поданням голови Ради можуть бути покладені на одного з членів Ради або на іншого працівника Академії.

Близькі особи ректора або проректорів, коло яких визначено чинним законодавством, з метою захисту творчого мистецького проекту звертаються до іншого закладу вищої освіти мистецького спрямування щодо утворення Ради для проведення разового захисту творчого мистецького проекту.

Оплата праці голови та членів Ради і відшкодування витрат на їх відрядження здійснюються відповідно до законодавства, що регулює оплату праці голови та членів екзаменаційної комісії закладу вищої освіти та відшкодування витрат на відрядження членів екзаменаційної комісії, призначених з інших міст.

5. Академія подає до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти документи для акредитації Ради. Рада акредитується відповідно до Положення, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

Контроль за діяльністю рад здійснює Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти.

6. З метою присудження ступеня доктора мистецтва здобувач подає Раді такі документи:

1) заяву щодо проведення його атестації;

2) копію першої сторінки паспорта громадянина України або паспортного документа іноземця;

3) копію диплома магістра (спеціаліста). У разі коли документ про вищу освіту видано іноземним закладом вищої освіти, додатково подається копія документа про визнання іноземного документа про вищу освіту;

4) копію свідоцтва про зміну імені (у разі потреби);

5) витяг з наказу про зарахування до творчої аспірантури, засвідчений в установленому порядку;

6) копію сертифіката про закінчення асистентури-стажування;

7) висновок творчого керівника та/або наукового консультанта про творчий мистецький проект здобувача у двох примірниках;

8) наукове обґрунтування творчого мистецького проекту в друкованому (три примірники) та електронному вигляді;

9) методичну розробку спеціального курсу дисципліни за темою творчого мистецького проекту в друкованому (три примірники) та електронному вигляді;

10) запис, яким зафіксовано публічне представлення творчої мистецької складової творчого мистецького проекту, на електронних носіях у відповідній формі (три примірники);

11) копії публікацій за темою творчого мистецького проекту, на яких повинні бути зазначені вихідні дані відповідних видань, та копії документів, що підтверджують апробацію мистецької складової творчого мистецького проекту (афіші, програми, буклети тощо). Копії зазначених публікацій та документів засвідчуються в установленому порядку.

Оригінали документів, що подаються Раді відповідно до підпунктів 2-4 цього пункту, надаються Раді і після прийняття заяви повертаються здобувачеві. Копії документів засвідчуються в установленому порядку.

7. Член ради (працівник Академії), на якого покладені повноваження щодо забезпечення діяльності Ради, перевіряє наявність документів відповідно до цього пункту та їх оформлення.

творчого керівника та/або наукового консультанта про творчий мистецький проект здобувача та відгук членів Ради про творчий проект здобувача.

Зазначені матеріали зберігаються у відкритому доступі на офіційному веб-сайті Академії протягом трьох місяців з дати набрання чинності наказом ректора Академії про видачу здобувачеві диплома доктора мистецтва.

12. Виявлення Радою порушень академічної добросовісності (академічного плаґіату, самоплаґіату, фабрикації, фальсифікації) (далі – академічна добросовісність) в науковому обґрунтуванні творчого мистецького проекту та/або публікаціях, методичній розробці спеціального курсу дисципліни за темою творчого мистецького проекту є підставою для відмови у присудженні ступеня доктора мистецтва без права повторного захисту.

13. Публічний захист творчого мистецького проекту проводиться на засіданні Ради. Захист творчого мистецького проекту проводиться у вигляді відкритої мистецької та наукової дискусії щодо виконання здобувачем дослідницької та творчої мистецької складових творчого мистецького проекту. В дискусії беруть участь голова та члени Ради, а також за бажанням особи, присутні на засіданні.

Публічний захист творчого мистецького проекту транслюється Академією на її офіційному веб-сайті в режимі реального часу. Запис (звукозапис, відеозапис) засідання Ради оприлюднюється на офіційному веб-сайті Академії не пізніше наступного робочого дня з дати проведення засідання та зберігається на відповідному офіційному веб-сайті не менше трьох місяців з дати набрання чинності наказом Академії про видачу здобувачеві диплома доктора мистецтва.

14. У ході засідання Рада встановлює:

- оригінальність ідеї творчого мистецького проекту, рівень її втілення, ступінь внеску в розвиток мистецтва, придатність для застосування в науково-педагогічній та мистецькій практиці;

- рівень засвоєння здобувачем основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю, оволодіння термінологією;

- підвищення рівня творчої майстерності здобувача;

- оволодіння здобувачем методологією наукової та педагогічної діяльності.

Засідання Ради вважається правоможним у разі участі в ньому та голосуванні усього складу Ради.

15. Засідання Ради проводиться головою Ради державною мовою за такою процедурою:

1) голова Ради:

- інформує членів Ради про правоможність засідання згідно з даними реєстраційної картки присутності членів Ради та про здійснення прямої трансляції, аудіофіксації та відеофіксації на засіданні;

- інформує членів Ради про погоджену із здобувачем мову, якою він викладатиме основні положення творчого мистецького проекту та відповідати на запитання;

- доповідає про подані здобувачем документи, їх відповідність установленим вимогам;

2) один із призначених членів Ради озвучує відгук членів Ради про творчий мистецький проект здобувача;

3) здобувач:

- викладає основні положення наукового обґрунтування творчого мистецького проекту;

- демонструє (повністю або частково) запис, яким зафіксоване публічне представлення творчої мистецької складової творчого мистецького проекту, та може представити членам Ради (повністю або частково) творчу мистецьку складову творчого мистецького проекту (за домовленістю);

- відповідає на зауваження, які містяться у відгуку членів Ради про його творчий мистецький проект і зверненнях інших осіб, що надійшли до Академії у письмовому вигляді чи електронною поштою, та на запитання, подані під час засідання в усній чи письмовій формі;

4) обговорюється проект рішення Ради щодо присудження ступеня доктора мистецтва;

5) проводиться таємне голосування щодо присудження здобувачеві ступеня доктора мистецтва;

6) голова Ради:

- оголошує результати голосування (рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосували не менш як чотири члени Ради);

- оголошує рішення Ради щодо присудження здобувачеві ступеня доктора мистецтва з відповідної спеціальності з галузі знань «Культура і мистецтво».

16. Здобувач має право зняти творчий мистецький проект із захисту за письмовою заявою, поданою на засіданні Ради до початку таємного голосування. У такому разі здобувачеві повертаються документи, які він подав Раді, крім заяви та одного примірника матеріалів, поданих відповідно до підпунктів 8-10 пункту 6 цього Положення.

Якщо Рада встановила порушення академічної добросесності в науковому обґрунтуванні творчого мистецького проекту та/або публікаціях, методичній розробці спеціального курсу дисципліни за темою творчого мистецького проекту, заява про зняття творчого мистецького проекту із захисту не

приймається. У такому разі Рада приймає рішення про відмову у присудженні ступеня доктора мистецтва.

17. У разі прийняття Радою рішення про відмову у присудженні ступеня доктора мистецтва виявлені Радою протягом розгляду творчого мистецького проекту та висловлені під час його захисту недоліки, порушення та зауваження, що стали підставою для прийняття такого рішення, зазначаються у рішенні Ради.

Здобувачеві надається засвідчена в установленому порядку копія зазначеного рішення та повертаються подані ним документи, крім заяви, висновку творчого керівника та/або наукового консультанта про творчий мистецький проект здобувача, відгуку членів Ради про його творчий мистецький проект та одного примірника матеріалів, поданих відповідно до підпунктів 8-10 пункту 6 цього Положення.

Якщо недоліки, порушення та зауваження, що стали підставою для прийняття рішення про відмову у присудженні ступеня доктора мистецтва, стосуються наукового обґрунтування творчого мистецького проекту та/або методичної розробки спеціального курсу дисципліни за темою творчого мистецького проекту, творчий мистецький проект може бути поданий до захисту повторно після доопрацювання не раніше ніж через один рік з дня прийняття такого рішення (крім випадків, передбачених пунктом 12 цього Положення).

18. Рада протягом 15 робочих днів оформлює рішення про присудження/відмову у присудженні ступеня доктора мистецтва (у двох примірниках). Копію такого рішення Рада подає Вченій раді Академії для затвердження.

Усі документи, що стосуються розгляду творчого мистецького проекту та проведення його захисту в Раді, формуються в атестаційну справу здобувача, яка зберігається у відповідному структурному підрозділі Академії протягом десяти років з дати набрання чинності наказом Академії про видачу диплома доктора мистецтва, а рішення Ради щодо присудження ступеня доктора мистецтва підлягає постійному зберіганню.

19. Вчена рада Академії:

- затверджує рішення Ради про присудження/відмову у присудженні ступеня доктора мистецтва;
- приймає рішення про видачу/відмову у видачі диплома доктора мистецтва.

Рішення Вченої ради затверджується наказом, виданим ректором Академії. Ректор Академії відповідає за якість і своєчасність підготовки наказу. Наказ ректора Академії оприлюднюється на офіційному веб-сайті Академії.

Рішення Ради про присудження ступеня доктора мистецтва набирає чинності з дати набрання чинності наказом Академії про видачу диплома доктора мистецтва.

20. Після набрання чинності рішенням Ради про присудження ступеня доктора мистецтва здобувачеві видається диплом доктора мистецтва у порядку та за зразком, що визначаються Вченого радою Академії.

Відшкодування витрат на виготовлення бланків диплома доктора мистецтва здійснюється за рахунок коштів осіб, які їх отримують.

21. У разі втрати, знищення або пошкодження диплома доктора мистецтва Академія видає його дублікат з новим порядковим номером відповідно до раніше виданого диплома за рахунок коштів особи, яка отримує дублікат.

Для розгляду питання про видачу дубліката диплома до Академії подаються:

- особиста заява особи із зазначенням обставин втрати, знищення або пошкодження диплома доктора мистецтва та інформації щодо звернення до правоохоронних органів у разі неправомірного вилучення диплома;

- копія першої сторінки паспорта;

- копія втраченого, знищеної або пошкодженого диплома (за наявності).

22. На рішення Академії про відмову у видачі диплома доктора мистецтва здобувач протягом двох місяців з дня набрання чинності зазначенним рішенням може подати апеляцію (оскарження рішення) Академії або Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти (далі – Національне агентство).

23. Апеляція, подана Академії, розглядається Радою, що прийняла рішення про відмову в присудженні ступеня доктора мистецтва.

Голова Ради визначає двох членів Ради (одного діяча мистецтв та одного науковця), яким доручає вивчити аргументованість апеляції та підготувати висновок.

Строк розгляду апеляції в Раді становить не більше одного місяця. У разі потреби проводиться позапланове засідання.

24. На засідання Ради запрошується автор апеляції, про що він повідомляється не пізніше як за десять днів до дати засідання.

У разі неявки автора апеляції з поважної причини (хвороби, службового відрядження, військової служби тощо) засідання переноситься. Якщо автор апеляції не з'явився на засідання Ради без поважної причини, засідання проводиться за його відсутності.

Засідання Ради вважається правоможним у разі участі в ньому та голосуванні всього складу Ради. Присутність членів Ради (із зазначенням їх спеціальності) зазначається в протоколі засідання.

25. Засідання Ради проводиться головою Ради за такою процедурою:

1) голова Ради:

- інформує членів Ради про правоможність засідання згідно з даними реєстраційної картки присутності членів Ради;

- оголошує розгляд апеляції;

- надає слово одному з призначених членів Ради для розгляду апеляції;

2) один із призначених членів Ради озвучує висновок про розгляд апеляції здобувача;

3) проводиться обговорення обставин справи;

4) проводиться таємне голосування щодо розгляду апеляції;

5) голова Ради:

- оголошує результати голосування (рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосували не менш як чотири члени Ради);

- оголошує рішення Ради щодо задоволення/відмови у задоволенні апеляції.

26. У разі коли апеляція надійшла до прийняття наказу Академії щодо видачі диплома доктора мистецтва, наказ приймається на підставі рішення Ради за результатами розгляду апеляції.

Якщо апеляція надійшла після прийняття наказу ректора Академії щодо видачі диплома доктора мистецтва, на підставі рішення Ради за результатами розгляду апеляції такий наказ скасовується або залишається в силі.

27. Якщо апеляцію задоволено і наказ Академії скасовано, то Рада розглядає повторно дослідницьку та творчу мистецьку складові творчого мистецького проекту. Під час такого розгляду здобувач має право бути присутнім. За результатами такого розгляду Рада проводить повторно таємне голосування щодо присудження здобувачеві ступеня доктора мистецтва.

За бажанням здобувача замість розгляду Радою повторно дослідницької та творчої мистецької складової творчого мистецького проекту може проводитися повторно захист творчого мистецького проекту.

28. Апеляція, що надійшла до Національного агентства, розглядається ним відповідно до законодавства.

29. За результатами розгляду апеляції Національне агентство письмово надсилає Академії рішення якого оскаржується, рекомендації щодо скасування або залишення в силі наказу Академії.

30. Якщо Національне агентство задовольнило апеляцію і рекомендує скасувати наказ ректора Академії, то Рада розглядає творчий мистецький проект повторно відповідно до пункту 27 цього Положення.