

**Путівник до захисту
дисертації
на здобуття ступеня
«доктор філософії»**



Дніпро – 2022

Передумови:

- 1) завершено освітню складову освітньо-наукової програми (60 кредитів ЄКТС);
- 2) повністю завершено та відредаговано текст дисертації;
- 3) опубліковано не менше 3-х наукових статей в українських фахових виданнях із музичного мистецтва або в журналах, які індексуються у Міжнародних наукометричних базах Scopus чи Web of Science (крім Росії), з обов'язковим зазначенням активного ідентифікатора DOI (Digital Object Identifier); до статей прирівнюються рецензовані та рекомендовані до друку Вченими радами одноосібні монографії або одноосібні розділи у колективних монографіях;
- 4) взято участь не менш як у 8-ми конференціях, симпозіумах, семінарах тощо.

Аспірант:

1) подає на затвердження остаточне формулювання **теми дисертації** відповідно до перспективного тематичного плану науково-дослідної діяльності Дніпропетровської академії музики ім. М. Глінки:

- на засідання **кафедри історії та теорії музики**;
- на засідання **Вченої ради Академії**.

2) подає **заяву** до відділу аспірантури щодо виготовлення **Академічної довідки** про завершення освітньої складової освітньо-наукової програми за формою, затвердженою МОН України.

Науковий керівник:

1) готує **Висновок**, який містить оцінку роботи аспіранта у процесі:

- підготовки дисертації;
- виконання індивідуального плану наукової роботи;
- виконання індивідуального навчального плану.

2) надає здобувачеві **Висновок** у **2-х примірниках**.

Підготовка до попереднього захисту дисертації

Аспірант подає до відділу аспірантури такі документи:

- 1) заяву** на ім'я ректора щодо проведення попереднього захисту та надання Висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації;
- 2) дисертацію** – у друкованому та електронному вигляді;
- 3) копії наукових публікацій;**
- 4) академічну довідку** про виконання освітньо-наукової програми;
- 5) висновок** наукового керівника.

Попередній захист дисертації

відбувається:

- на розширеному засіданні кафедри історії та теорії музики;
- за участі дисертанта, наукового керівника, проректора з наукової роботи, завідувача аспірантури, завідувача й членів кафедри та рецензентів.

*У результаті здобувач отримує **Висновок** про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації – у двох примірниках.*

Висновок підписує завідувач та секретар кафедри.

*Після отримання **Висновку** зміни до тексту дисертації **не вносяться!***

Дозволяється проведення захисту дисертації в разовій раді протягом двох років після відрахування з аспірантури у випадку наявності **поважних причин** і підтверджуючих документів (за станом здоров'я, сімейними обставинами тощо).

Документи, які подає аспірант до разової спеціалізованої вченої ради:

- 1) **заява** на ім'я голови Вченої ради Академії щодо утворення разової ради для проведення захисту дисертації;
- 2) **дисертація** (у друкованому та електронному виглядах);
- 3) копії **наукових публікацій**;
- 4) **академічна довідка** про виконання освітньо-наукової програми;
- 5) **висновок** наукового керівника;
- 6) **висновок** кафедри історії та теорії музики про наукову новизну, теоретичне і практичне значення результатів дисертації;
- 7) **витяг з протоколу** засідання кафедри історії та теорії музики з пропозиціями щодо кандидатур, яких рекомендовано ввести до складу разової ради, яка утворюється з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації особи, яка здобуває ступінь доктора філософії, з метою присудження їй зазначеного ступеня.

Вчена рада Академії не пізніше двох місяців з дня отримання заяви здобувача утворює разову раду у складі п'яти осіб, про що видається наказ Дніпропетровської академії музики ім. М. Глінки

Склад разової ради:

- 1) голова** – доктор наук, працює в штаті Академії;
- 2) 2 рецензенти (внутрішні)** – мають науковий ступінь; працюють у штаті Академії;
- 3) 2 опоненти (зовнішні)** – мають науковий ступінь; не працюють в Академії.

Вимоги до науковців, які входять до складу ради:

- 1) не менше 3 публікацій за останні 5 років за тематикою дослідження здобувача. До них відносяться:
 - ✓ статті у фахових журналах, включених до переліку наукових видань України;
 - ✓ статті у періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus (крім Росії);
 - ✓ рецензовані одноосібні монографії, рекомендовані до друку Вченими радами (крім одноосібних монографій, виданих у Росії). До них прирівнюються одноосібні розділи у колективних монографіях за тих самих умов.
- 2) не раніше ніж через 3 роки після отримання диплома доктора філософії;
- 3) участь в атестації не більш як 8-х здобувачів на рік.

Протягом 5 робочих днів Академія:

- ✓ оприлюднює на сайті електронну версію дисертації, інформацію про склад разової ради, посилання на веб-сайт, де здійснюватиметься трансляція захисту дисертації;
- ✓ вносить інформацію про утворення разової ради до інформаційної системи;
- ✓ передає друкований примірник дисертації, підписаний здобувачем ступеня доктора філософії, до бібліотеки Академії;
- ✓ подає електронний примірник дисертації до державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації» і до локального репозитарія Академії.

МОН України протягом місяця проводить перевірку щодо відповідності складу разової ради.

Протягом 45 календарних днів:

- ✓ кожен **рецензент** подає разовій раді **рецензію**,
- ✓ кожен **офіційний опонент** — **відгук**.

Рецензенти та офіційні опоненти забезпечують об'єктивність підготовлених ними рецензій і відгуків, засвідчують їх власними підписами та відбитками печаток закладів за основним місцем роботи.

***Разова рада здійснює перевірку
дотримання здобувачем норм
академічної доброчесності.***

**У разі виявлення членами ради академічного плагіату,
фабрикації, фальсифікації у дисертації та/або наукових
публікаціях здобувача рецензент (офіційний опонент)
зазначає про це у своїй рецензії (відгуку).**

Протягом 3 робочих днів:

- 1) разова рада призначає дату, час і місце проведення публічного захисту дисертації та оприлюднює відповідну інформацію;
- 2) оприлюднює електронні копії рецензій (відгуків).

*Дата проведення публічного захисту дисертації призначається
не раніше ніж через два тижні
та не пізніше ніж через чотири тижні
з дня надходження до разової ради останньої рецензії (відгуку).*

Захист дисертації може відбутися лише за умови участі у ньому повного складу разової ради.

Порядок проведення публічного захисту дисертації:

- 1) голова ради інформує** присутніх про правоможність засідання;
 - 2) голова ради інформує** про погоджену зі здобувачем мову, якою він буде викладати основні положення дисертації та відповідати на запитання, **доповідає** про подані здобувачем документи, їх відповідність встановленим вимогам;
 - 3) здобувач викладає** основні положення дисертації та **відповідає** на запитання, подані в усній чи письмовій формі;
 - 4) здобувач відповідає** на зауваження, які містяться у відгуках опонентів та зверненнях інших осіб, що надійшли до Дніпропетровської академії музики ім. М.Глінки в письмовому вигляді чи електронною поштою;
 - 5) обговорюється проект рішення** ради щодо присудження ступеня доктора філософії;
 - 6) проводиться** відкрите голосування;
 - 7) голова ради оголошує** результати голосування (рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосували не менш як чотири члени ради);
 - 8) голова ради оголошує** рішення ради щодо присудження здобувачеві ступеня доктора філософії з відповідної галузі знань та/або спеціальності.
- ✓ Здійснюється **аудіо- та відеофіксація** захисту;
 - ✓ Запис **оприлюднюється на сайті** Дніпропетровської академії музики ім. М. Глінки протягом трьох з дати проведення захисту;
 - ✓ Запис зберігається на сайті впродовж **шести місяців** з дати наказу про присвоєння ступеня доктора філософії.

Протягом 3-х робочих днів:

- Академія оприлюднює рішення разової ради про присудження (відмову у присудженні) ступеня доктора філософії та відеозапис трансляції захисту дисертації.

Протягом 5-х робочих днів:

- Академія подає інформацію про результати захисту дисертації до інформаційної системи.

Протягом 15–30 календарних днів:

- Академія видає наказ про видачу здобувачеві диплома доктора філософії та додатка до нього європейського зразка.

Рішення разової ради **про присудження ступеня доктора філософії** вступає в дію з **дати набрання чинності наказом Академії** про видачу диплома доктора філософії.

НАЗЯВО має право скасувати рішення разової ради **про присудження ступеня доктора філософії** у зв'язку з порушенням встановленої процедури захисту дисертації **протягом шести місяців** з дня видання наказу закладу про видачу здобувачеві диплома доктора філософії.

Диплом доктора філософії
відповідного зразка видає
Дніпропетровська академія музики ім. М. Глінки