**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ ІМ. М.ГЛІНКИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Вченої ради

Дніпропетровської академії музики ім. М.Глінки

*« \_\_ »  \_\_\_\_\_\_\_\_\_*2021 р. протокол №

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.М. НОВІКОВ

Введено в дію наказом ректора

« » 2021  р. №

****

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

**у Дніпропетровській академії музики ім. М. Глінки**

Дніпро, 2021

Це Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами всіх рівнів вищої освіти в Дніпропетровській академії музики ім. м. Глінки (далі – Академія) з метою створення сприятливих умов для поєднання освіти з науковою та творчою діяльністю, вільної самореалізації особистості та підготовки висококваліфікованих фахівців.

**1. Загальні положення**

1.1 Положення розроблено відповідно законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», та інших нормативних документів, які регулюють освітню діяльність в Академії.

1.2 Компетентності та результати навчання, які передбачені в освітньо-професійній програмі, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної та інформальної освіти.

1.3 Основні терміни та їх визначення:

1.3.1 *Формальна освіта* – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

1.3.2 *Неформальна освіта* – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Види неформальної освіти: професійні курси/майстеркласи, громадянська освіта, онлайн освіта, професійні стажування.

1.2.3 *Інформальна освіта* (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов’язаної з професійною або іншою діяльністю.

1.2.4 *Результати навчання* – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів, здобуті у системі формальної, неформальної та інформальної освіти.

**2. Порядок та процедура визнання результатів неформальної та інформальної освіти**

2.1 Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються Академією в порядку, визначеному законодавством та цим Положенням.

2.2 Право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті, поширюється на здобувачів Академії всіх рівнів вищої освіти.

2.3 Визнавати результати навчання, отримані у неформальній та інформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. При цьому, визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, в якому, згідно навчального плану конкретної освітньої програми, передбачено вивчення певної дисципліни.

2.4. Результати навчання, отримані у неформальній/інформальній освіті можуть бути визнані під час захисту звітів з виконавської (лекторської/менеджерської) практики.

2.5 Результати навчання, отримані під час проведення виконавських/музикознавчих майстеркласів у рамках міжнародних фестивалів, симпозіумів, конференцій можуть бути зараховані з дисципліни Фах (виконавство/музикознавство).

2.6 Визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті розповсюджується як на нормативні, так і на вибіркові освітні компоненти.

2.7 Перезарахуванню можуть підлягати результати навчання, отримані у неформальній/інформальній освіті що за змістом та тематикою відповідають як навчальній дисципліні повністю, так і її окремим складовим (окремі теми, індивідуальні завдання, курсова робота тощо), які визнані робочою програмою навчальної дисципліни.

2.8 Визнаються результати навчання, здобуті шляхом неформальної/ інформальної освіти обсягом не більше 10% від загального обсягу певної освітньої програми.

**2.9 *Процедура зарахування результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті***

2.9.1 Для перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній/ інформальній освіті здобувач до закінчення вивчення навчальної дисципліни подає такі документи:

- заяву на ім’я директора коледжу/декана факультету/ завідувача відділом аспірантури;

- документи (сертифікати, свідоцтва, дипломи тощо), які визначають тематику, обсяги та перелік результатів навчання, набутих під час неформального навчання;

- опис заходу неформальної освіти (інформаційний лист, програма заходу тощо);

- опис змісту та результатів інформальної освіти.

2.9.2 Для визнання результатів навчання, набутих у неформальній/ інформальній освіті, наказом ректора Академії створюється комісія, до складу якої входять не менше 5 членів:

- завідувач кафедри/циклової комісії;

- гарант ОП, за якою навчається здобувач освіти;

- науково-педагогічний працівник/педагогічний працівник, за яким закріплена певна дисципліна;

- науково-педагогічні працівники/педагогічні працівники, які задіяні в реалізації освітньої програми;

2.9.3 Засідання комісії передбачає розгляд наданих документів та співбесіду зі здобувачем та/або перезарахування результатів навчання на основі визнання результатів неформальної/інформальної освіти.

2.9.4 За підсумками роботи комісія формує протокол, у якому міститься висновок про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни.

2.9.5 У разі негативного висновку комісії щодо визнання результатів навчання, здобувач має право звернутися з апеляцією до ректора Академії. Ректор Академії наказом формує апеляційну комісію у складі проректорів з навчальної та наукової роботи, директора коледжу/декана факультету/завідувача відділом аспірантури та науково-педагогічних працівників, які не входили до комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

**3. Прикінцеві положення**

3.1 Положення набуває чинності з моменту його затвердження.

3.2 У разі внесення змін або доповнень у нормативно-правові акти, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.