

# ДНІПРОПЕТРОВСЬКА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ ІМ. М. ГЛІНКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Вченої ради  
Дніпропетровської академії музики  
ім. М.Глінки

«18» червня 2021 р. протокол № 6

Голова Вченої ради академії



 Ю.М. НОВИКОВ

Введено в дію наказом ректора  
«18» червня 2021 р. № 30/1



## ПОЛОЖЕННЯ

про психологічну допомогу здобувачам освіти  
у Дніпропетровській академії музики ім. М. Глінки

## **I. Загальні положення**

1. Це Положення визначає мету, організацію управління, основні завдання, принципи, функції, зміст та порядок діяльності уповноваженої особи психологічного забезпечення освітнього процесу (психолога) у Дніпропетровській академії музики ім.М.Глінки (далі – Академія).

2. В Академії діє психолог, що забезпечує своєчасне і систематичне вивчення психофізичного розвитку учасників освітнього процесу, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, гендерних, статусних та інших індивідуальних особливостей, сприяє створенню умов для виконання освітніх, виховних, професійних завдань.

Соціально-педагогічний патронаж в Академії сприяє взаємодії учасників освітнього процесу, сім'ї і суспільства у вихованні здобувачів освіти, їх адаптації до умов соціально-професійного середовища, забезпечує консультативну допомогу батькам.

3. Метою діяльності психолога є сприяння створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку учасників освітнього процесу, охорони психічного здоров'я, надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань вищої освіти.

4. У своїй діяльності психолог керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Етичним кодексом психолога, Положенням про психологічну службу системи освіти України (наказ Міністерства освіти України від 03.05.1999 р. №127), Конвенцією ООН про права дитини (1991 р.), Декларацією прав дитини (1959 р.), Декларацією прав людини, Законом України «Про охорону дитинства» (2001 р.), матеріалами, щодо планування діяльності, ведення документації і звітності усіх ланок психологічної служби системи освіти України

(Інформаційний збірник Міністерства освіти України, № 20, 2000 р.), Положенням про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів (2001 р.), Положенням про експертизу психологічного і соціологічного інструментарію, що застосовується в навчальних закладах МОНУ, а також цим Положенням.

5. Психолог співпрацює з органами охорони здоров'я, соціальної політики, молоді та спорту, внутрішніх справ, іншими органами виконавчої влади, а також комунальними закладами соціального захисту дітей, підтримки сімей, дітей та молоді, фахівцями із соціальної роботи об'єднаних територіальних громад, громадськими організаціями.

## **II. Управління та зміст діяльності психолога в Академії**

1. Уповноважена особа психологічного забезпечення освітнього процесу Академії підпорядковується ректору.

2. Уповноваженою особою є працівник з вищою освітою за відповідною спеціальністю (психологія), науковим ступенем, який здійснює свою діяльність на громадських засадах.

3. Психолог Академії здійснює:

- психологічне забезпечення освітнього процесу;
- психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти; психологічну діагностику та аналіз динаміки психічного, розумового і соціального розвитку здобувачів освіти; психологічний супровід адаптації до умов освітнього процесу;
- реалізацію розвивальних, профілактичних, просвітницьких, корекційних програм з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей учасників освітнього процесу;
- соціально-педагогічний супровід здобувачів освіти, колективу та мікрогруп, осіб, які потребують піклування чи перебувають у складних життєвих обставинах

– просвітницьку та профілактичну роботу серед учасників освітнього процесу з питань запобігання та протидії домашньому насильству, злочинності, алкоголізму, наркоманії тощо;

– вивчення та аналіз соціальних умов розвитку здобувачів освіти, мікроколективу (групи), студентсько-аспірантського колективу в цілому, молодіжних і дитячих громадських організацій.

– консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу з питань навчання, виховання здобувачів освіти, особистісного та професійного розвитку тощо; роботу з постраждалими від насильства осіб тощо.

#### 4. Психолог Академії бере участь в:

– освітній діяльності, спрямованій на забезпечення всебічного розвитку здобувачів освіти як особистості та найвищої цінності суспільства, їх талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і, необхідних для успішної самореалізації, компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого професійного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

– роботі вченої та педагогічних рад, психолого-педагогічних консилиумів, семінарів і засідань методичних рад та об'єднань;

– плануванні і реалізації завдань соціалізації здобувачів освіти, адаптації їх у новому колективі і соціальному середовищі;

– наданні допомоги особам і сім'ям, що перебувають у складних життєвих

– обставинах або потребують посиленої педагогічної уваги чи мають особливі освітні потреби, в тому числі постраждалим від насильства та військових конфліктів;

– розробці та впровадженні розвивальних, корекційних програм, посібників, методичних рекомендацій, планів освітньої діяльності з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей здобувачів освіти, а також для осіб, які перебувають на індивідуальній та інклюзивній формі навчання.

### **III. Основні завдання, принципи та функції психологічного забезпечення освітнього процесу**

#### **1. Завдання психологічного забезпечення Академії:**

- збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я, сприяння особистісному, інтелектуальному, фізичному і соціальному розвитку здобувачів освіти шляхом доповнення сучасних методів навчання та виховання ефективними психолого-педагогічними технологіями;
- • сприяння забезпеченню психологічної безпеки, надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

#### **2. Принципами діяльності психологічного забезпечення є:**

- науковість, цілісність і послідовність психологічної інформації;
- професійна компетентність та відповідальність;
- індивідуальний та студентоцентрикований підхід до кожної особистості;
- доступність соціально-педагогічних та психологічних послуг (допомоги);
- міждисциплінарність, комплексність і системність у здійсненні професійної діяльності;
- добровільність та співпраця – психолог проводить консультаційну та корекційну роботу із здобувачами освіти за їхньою згодою;
- гуманізм та повага до особистості людини;
- об'єктивність – психолог не повинен допускати упередженого відношення до будь-якої людини;
- конфіденційність – професійна таємниця, нерозголошення інформації, отриманої в результаті індивідуальних консультацій;
- дотримання норм професійної етики.

#### **3. Функції психологічного забезпечення:**

– діагностично-прогностична – психолого-педагогічне вивчення чинників становлення особистості, її індивідуального розвитку;

– організаційно-методична – визначення стратегії, мети, завдань, планування діяльності психологічної служби та координація взаємодії учасників освітнього процесу;

– корекційно-розвивальна – система впливів, спрямованих на подолання визначених проблем, труднощів, шкідливих звичок, негативних емоційних станів тощо у здобувачів освіти; здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному та інтелектуальному розвитку і поведінці, подолання різних форм девіантної поведінки; сприяння розвитку освітніх, інтелектуальних, загальних, спеціальних та соціальних здібностей, формування мотивації до освітньої діяльності у здобувачів освіти; надання психолого-педагогічної допомоги здобувачам освіти з метою адаптації до умов навчання і життєдіяльності;

– консультативна – допомога у вирішенні проблем щодо розвитку, виховання, навчання та формування психологічної і соціальної компетентності учасників освітнього процесу;

– просвітницько-профілактична – поширення психологічних знань, виявлення фактів порушення прав особи, проведення заходів щодо подолання негативних чинників, які впливають на життєзабезпечення людини, її моральний та соціальний розвиток, профілактика та попередження негативних впливів;

– соціально-захисна – здійснення соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих обставинах, перебувають у кризових ситуаціях (постраждали від соціальних, техногенних, природних катастроф, перенесли тяжкі хвороби, стреси, переселення, зазнали насильства тощо); захист конституційних прав і статусу, законних інтересів здобувачів освіти.

4. Уповноважена особа психологічного забезпечення освітнього процесу зобов'язана:

- знати чинне законодавство щодо діяльності психологічної служби у системі освіти та інші нормативно-правові акти, пов'язані з його діяльністю;
- будувати свою діяльність на основі доброзичливості, довіри, у тісній співпраці з усіма учасниками освітнього процесу;
- застосовувати у роботі психологічний і соціологічний інструментарій, рекомендований для використання;
- бути компетентною і постійно збагачувати знання у межах своєї компетенції;
- надавати психологічну допомогу за запитами учасників освітнього процесу;
- уникати будь-яких неофіційних взаємин з учасниками освітнього процесу;
- інформувати учасників освітнього процесу про результати проведених психологічних обстежень, їх значення і можливості подальшого використання (за винятком особистої інформації), про свою діяльність на основі об'єктивних і точних даних таким чином, щоб не порушувати Етичний кодекс психолога;
- здійснювати індивідуальну діагностику, корекцію за запитом учасників освітнього процесу;
- виконувати функції та надавати неупереджені об'єктивні судження щодо учасників освітнього процесу, зокрема щодо їх поведінки, особистих рис, відповідності соціальним нормам;
- • використовувати науково обґрунтовані методи і технології професійної діяльності;
- • популяризувати соціально-психологічні знання;
- • поважати гідність здобувачів освіти;
- • виконувати свої посадові обов'язки в межах своїх повноважень;
- нести особисту відповідальність за результати і наслідки своєї професійної діяльності;
- пропагувати здоровий спосіб життя, підвищувати рівень психологічних знань науково-педагогічних та педагогічних працівників;

- постійно підвищувати свій професійний рівень;
- знати вимоги державних стандартів щодо забезпечення освітнього процесу, основні напрями і перспективи розвитку освіти, психолого-педагогічної науки.

5. Уповноважена особа психологічного забезпечення освітнього процесу має право:

- визначати різні види робіт з огляду на потреби Академії;
- планувати діяльність відповідно до рекомендацій методичних установ психологічної служби;
- ознайомлюватися з документами, скаргами, що містять оцінювання його роботи, надавати щодо них роз'яснення; захищати професійну честь і гідність;
- вільно обирати освітні програми, форми навчання, заклади освіти, установи і організації, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку працівників психологічної служби;
- відмовлятися від виконання розпоряджень адміністрації (ректора, декана, директора) в тих випадках, коли вони суперечать професійно-етичним принципам, та виконання діяльності, не передбаченої трудовим договором, посадовими обов'язками та планом роботи.