

ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради
Дніпровської академії музики

«12» вересня 2024 р. протокол № 2

Голова Вченої ради академії



Юрій Новіков Юрій НОВІКОВ

Введено в дію наказом ректора

«12» вересня 2024 р. № 73

ПОГОДЖЕНО

Голова профспілкового комітету
Дніпровської академії музики

Володимир Овчаров Володимир ОВЧАРОВ

ПОЛОЖЕННЯ

Про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора

Комунального закладу вищої освіти

«Дніпровська академія музики»

Дніпропетровської обласної ради»

Дніпро, 2024

1. Загальні положення.

1.1. Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія музики» Дніпропетровської обласної ради» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 р. № 726, «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», (зі змінами) (далі – Методичні рекомендації), Статуту Академії, Положення про порядок проведення виборів ректора Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія музики» Дніпропетровської обласної ради».

1.2. Це положення, визначає механізм та умови обрання Представників з числа штатних працівників, які не є, науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія музики» Дніпропетровської обласної ради» (далі – Академія) для участі у виборах ректора (далі - Представники).

1.3. Організацію та підготовку до обрання Представників для участі у виборах ректора Академії здійснює Організаційний комітет з проведення виборів ректора Академії (далі – Організаційний комітет).

1.4. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, погоджується Вченою радою Академії і вводяться в дію наказом ректора Академії.

2. Підготовка процедури обрання Представників.

2.1. Вибори представників проводяться шляхом прямого таємного голосування у визначенні Організаційним комітетом дні не пізніше граничної дати для обрання цієї категорії Представників, вказаної у наказі ректора.

2.2. Вибори представників проводяться в Академії на зборах штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Академії.

2.3. З метою оптимізації процесу обрання вказаних Представників в Академії, Організаційний комітет може розподіляти працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Академії на групи, у які об'єднується працівники декількох підрозділів (далі групи підрозділів) і проводити процедуру обрання на зборах цих груп. Склад цих груп оприлюднюється Організаційним комітетом не пізніше ніж за один календарний місяць до граничної дати, вказаної у наказі ректора Академії про

організацію виборів, для обрання цієї категорії Представників. Організаційний комітет пропорційно розподіляє квоту цієї категорії Представників від Академії на виборах ректора Академії між підрозділами (групами підрозділів) з врахуванням чисельності штатних працівників відповідних підрозділів.

2.4. Визначення квоти виборних Працівників підрозділів (груп підрозділів) з числа штатних працівників Академії, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, проводяться із розрахунку 10 % від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Академії. Квота 10% виборних Представників з числа цієї категорії працівників Академії розділяється Організаційним комітетом між групами працівників, вказаними і п. 2.2. цього Положення і доводиться до відома учасників зборів.

2.5. Брати участь у виборах Представників мають право штатні працівники Академії, які не входять до складу наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників.

2.6. Критерієм віднесення штатного працівника Академії до певної категорії є основна посада, яку займає такий працівник в Академії. Працівник який не є науковим, науково-педагогічним та педагогічним працівником, а за внутрішнім сумісництвом є науковим, науково-педагогічним або педагогічним працівником, є виборцем як представник з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками.

2.7. Штатний працівник Академії, який на момент проведення виборів Представників перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах працівників та бути обраним для участі у виборах ректора Академії. Якщо на посаді, яку займає штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законодавством України) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

2.8. Виборним представником може бути будь-який працівник підрозділу Академії. Претенденти на обрання до складу виборних Представників можуть бути висунуті трудовим колективом підрозділів академії.

3. Проведення голосування.

3.1. Вибори делегатів проводяться не пізніше ніж за 10 днів до виборів ректора Академії за графіком затвердженим Організаційним комітетом.

3.2. Збори штатних працівників підрозділу (групи структурних підрозділів), які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше ніж 50% осіб, які мали право брати участь у таких зборах. Збори працівників, які не є науковими, науково-педагогічними, педагогічними працівниками,

протоколюються, для чого вибирається головуючий на зборах та секретар, на якого покладається складання протоколу зборів. Протокол зборів підписується головуючим та секретарем і передається до Організаційного комітету.

3.3. На зборах таких працівників має бути присутнім член Організаційного комітету.

3.4. процедуру обрання Представників на зборах працівників підрозділів (груп підрозділів), які не є науковими, науково-педагогічним та педагогічними працівниками Академії, забезпечує створена на цих зборах лічильна комісія. Лічильна комісія обирається прямим відкритим голосуванням у кількості не менше 3 (трьох) або 5 (п'яти) осіб, які беруть участь у зборах. Кандидати у представники не мають права входити до складу лічильної комісії. Лічильна комісія для проведення виборів Представників на зборах працівників (груп підрозділів) (далі - лічильна комісія) обирає зі свого складу голову та секретаря.

3.5. Організаційний комітет забезпечує голосування шляхом надання зборам:

- списків працівників підрозділів (груп підрозділів), які мають право голосувати з метою обрання Представників для участі у виборах ректора Академії;
- повідомляє кількість Представників від групи підрозділів, які мають бути обрані відповідно до квоти, визначеної Організаційним комітетом;
- прозорих скриньок для голосування.

3.6. Форма проведення голосування на зборах працівників підрозділів, які не є науковими, науково-педагогічним та педагогічними працівниками Академії – рейтингова. Форма бюлетеня для голосування та протоколу лічильної комісії наведені, відповідно, у додатку 1 та додатку 2.

3.7. Збори представників підрозділів (груп підрозділів) Академії шляхом відкритого прямого голосування (поіменно або списком) відповідно до встановлених квот обирають кандидатів для обрання представниками, які братимуть участь у виборах ректора Академії. Кількість кандидатів у представники, прізвища яких відносяться до бюлетеню, не може бути меншою встановлених квот для цих підрозділів (груп підрозділів).

3.8. На підставі прийнятого рішення лічильна комісія забезпечує виготовлення бюлетенів із внесенням обраних кандидатур. Кількість бюлетенів відповідає кількості учасників зборів.

3.9. Бюлетені підписуються на зворотному боці головою і секретарем лічильної комісії.

3.10. Скриньки для голосування повинні бути опломбовані стрічкою із підписами голови та секретаря лічильної комісії.

3.11. Члени лічильної комісії для обрання Представників на основі списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені кожному працівникові при пред'явленні документа, що посвідчує особу (згідно з статтею

13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документ, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус.»)

3.12. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні особисто.

3.13. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+»), або іншу, передбачену формою бюлетеню, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

4. Підрахунок голосів.

4.1. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування і проводиться без перерви.

4.2. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності стрічки з підписами лічильної комісії скриньки для голосування відкриваються. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії. Під час підрахунку голосів члени лічильної комісії не відповідають на запитання учасників зборів, учасники зборів не втручаються у процес підрахунку голосів.

4.3. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування, підводить підсумки голосування і оформлює протокол.

4.4. Обраними Представниками для участі у виборах ректора Академії вважаються працівники, які під час таємного голосування набрали більшу кількість голосів в межах встановленої для даного Підрозділу квоти Представників.

4.5. У випадку, коли кількість претендентів для обрання Представників перевищує визначену квоту для працівників підрозділу (групи підрозділів) проводиться рейтингове голосування – обираються представники, що набрали найбільшу кількість голосів виборців, у кількості, що відповідає цій квоті.

4.6. У випадку, коли кандидата на обрання Представників набрали однакову найменшу кількість голосів, що не відповідає встановленій квоті для даного підрозділу чи групи підрозділів, серед них проводиться другий тур виборів в тому самому приміщенні, одразу після підрахунку голосів.

4.7. Член організаційного комітету та лічильна комісія для обрання представників повторно виготовляють ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування у тому самому порядку, який визначено цим Положенням.

Обираються ті працівники, які набрали більшу кількість голосів з числа квоти виборних Представників.

4.8. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначки більше встановленої квоти;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо не можливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

4.9. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеню до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

4.10. Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох ідентичних примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Два ідентичні оригінальні примірники протоколів передаються членом Організаційного комітету. Результати обрання оголошуються головою лічильної комісії на зборах і вносяться до протоколу зборів.

4.11. Результати обрання представників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Академії, і братимуть участь у виборах ректора Академії, підлягають оприлюдненню на дошці оголошень та офіційному веб-сайті Академії.

4.12. Вся виборча документація (бюлетені, протоколи зборів та лічильної комісії) передаються члену Організаційного комітету. Зазначені вище документи зберігаються протягом п'яти років.

Голова Організаційного
комітету з проведення виборів
ректора Комунального закладу
вищої освіти «Дніпровська академія
музики» Дніпропетровської
обласної ради»

Олена ПОТОЦЬКА

Б Ю Л Е Т Е Н Ь

Для таємного голосування по висуненню кандидатур як виборних представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками для участі у виборах ректора Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія музики» Дніпропетровської обласної ради».

від « _____ » _____ 2024р.

№	Прізвище, ім'я та по батькові	ЗА
	Не підтримує жодного кандидата	

Примітки. Для здійснення волевиявлення у колонці «ЗА» навпроти кандидатів в кількості, що становить не більше встановленої квоти, особа, яка бере участь у голосуванні, ставить позначку «+» (плюс), або іншу, що засвідчує її волевиявлення. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадку, якщо в бюлетені зроблено позначок більше, ніж встановлено квотою.

Голова лічильної комісії _____

Секретар лічильної комісії _____

ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії щодо результатів таємного голосування висунення кандидатур штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками як виборних Представників на виборах ректора Комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія музики» Дніпропетровської обласної ради»

Лічильна комісія обрана загальними зборами працівників

_____ (найменування Підрозділу)

у складі:

Балотувалися кандидатури:

Щодо включення до виборних Представників з числа працівників для участі у виборах ректора Дніпровської академії музики.

На зборах були присутні _____ із _____ загальної кількості працівників.

Виготовлено бюлетенів: _____

Роздано бюлетенів: _____

Виявилось бюлетенів в урні: _____

Результати голосування щодо кандидатур як виборних Представників працівників для участі у виборах ректора Дніпровської академії музики.

№	Прізвище, ім'я та по батькові	ЗА

Недійсних бюлетенів _____

Голова лічильної комісії _____ (_____)

Секретар лічильної комісії _____ (_____)

Члени лічильної комісії _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)