

ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Вченої ради
Дніпровської академії музики

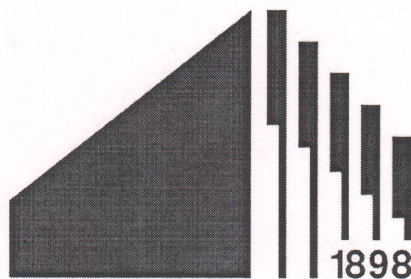
«31» серпня 2023 р. протокол № 1

Голова Вченої ради академії


Ю.М. НОВІКОВ

Введено в дію наказом ректора

«31» серпня 2023 р. № 57



ДНІПРОВСЬКА
АКАДЕМІЯ МУЗИКИ

ПОЛОЖЕННЯ

про практичну підготовку здобувачів
вищої освіти Дніпровської академії музики

Дніпро – 2023

I. Загальні положення

1.1. Практична підготовка - одна з форм організації освітнього процесу та обов'язкова складова освітньо-професійної та освітньо-наукової програм вищої освіти – «Музичне мистецтво», спрямована на завершення формування набутих компетентностей та отримання досвіду їх застосовування.

1.2. Це Положення визначає засади організації, проведення, оцінювання та забезпечення практичної підготовки здобувачів вищої освіти (далі - практична підготовка).

1.3. Нормативно-правова база практичної підготовки складається з Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших Законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, цього Положення, установчих документів Дніпровської академії музики (надалі – Академія) та положення про організацію освітнього процесу Академії.

1.4. Зміст та завдання практичної підготовки визначаються в програмах практик на підставі нормативного змісту підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованого у термінах результатів навчання в стандарті вищої освіти за спеціальністю «Музичне мистецтво».

1.5. Здобувачі вищої освіти, які працюють відповідно до фаху, звільняються від проходження елементів окремих практик із зарахуванням відповідних кредитів ЄКТС та проведенням контрольних заходів в порядку, визначеному положенням про організацію освітнього процесу в закладі вищої освіти.

1.6. Під час проходження практичної підготовки забороняється використовувати працю здобувачів вищої освіти для цілей, не передбачених програмою практичної підготовки.

II. Види практичної підготовки та вимоги до програми практики

2.1. Видами практичної підготовки є:

- педагогічна практика;
- виконавська практика;

2.2. Перелік усіх видів практик для освітньо-професійної програми, їх

послідовність, форми, тривалість і строки проведення визначаються в навчальних планах.

2.3. Практики проводяться паралельно з навчальними заняттями.

2.4. Зміст практик визначається програмами практик, які розробляються згідно з навчальним планом і затверджується відповідно до положення про організацію освітнього процесу в Академії.

Програма практики містить:

назву практики із зазначенням її виду, опису, мети, основних завдань та форми підсумкового контролю;

етапи, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання;

вимоги до звітної документації та проведення підсумкового контролю; критерії оцінювання.

III. Бази практики

3.1. Педагогічна практика проводиться в фаховому музичному коледжі при Академії, в структурному підрозділі Академії – музичній школі, в музичних школах та приватних студіях міста Дніпро. Виконавська практика проводиться в концертних залах Академії міста Дніпро та інших місцях, призначених для проведення масових заходів, в музичних колективах, концертних організаціях, закладах культури та освіти, усіх форм власності та сфер управління (далі - бази виробничої практики).

Вибір баз практики здійснює декан факультету за поданням завідувача практики.

3.2. Проходження практик за межами Академії здійснюється на підставі укладання відповідних договорів між Академією та підприємствами й організаціями.

3.3. Здобувачі вищої освіти з дозволу відповідальних кафедр можуть самостійно підбирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання.

IV. Організація практичної підготовки

4.1. Організацію та проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти забезпечує декан факультету.

4.2. Загальну організацію практичної підготовки та контроль за її проведенням у закладі вищої освіти здійснює завідувач практики.

4.3. Навчально-методичний супровід, керівництво і контроль за виконанням програми практики забезпечують завідувачі кафедр.

4.4. Керівники баз практики зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки життєдіяльності і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

4.5. Під час проведення навчальної практики здобувачі освіти та керівники практик повністю підпорядковуються внутрішньому трудовому розпорядку бази практики.

4.6. Кафедри, які забезпечують організацію та виконання програм практик, здійснюють наступні заходи:

- рекомендують ректору для затвердження кандидатури керівників практик;
- організують проведення зборів, індивідуальних та групових консультацій для здобувачів освіти;
- подають на затвердження склад комісій для проведення семестрового та підсумкового контролю;
- здійснюють семестровий та підсумковий контроль, згідно затверджених графіків;
- аналізують виконання програм практик та підводять підсумки на своїх засіданнях;
- складають звіт про стан проходження практик здобувачами освіти.

4.7. Завідувач практики зобов'язаний:

- разом з кафедрами визначати бази проходження практики;
- здійснювати підготовку договорів між Академією та підприємствами й організаціями, котрі визначені як бази практики;

- надає інформацію кафедрам щодо наявності баз практик, згідно з укладеними договорами;
- аналізує та узагальнює результати проходження практики;
- готує проекти наказів і рішень з питань практики;
- забезпечує керівників практик та здобувачів освіти необхідною документацією;
- аналізує звіти кафедр про результати практик та готує підсумковий звіт ректору Академії.

4.8. Керівник практики:

- знайомить здобувачів освіти з положенням та програмами практик;
- контролює процес проходження практик;
- допомагає здобувачам освіти підготуватися до проходження практик;
- пропонує здобувачам освіти індивідуальні завдання та надає методичну допомогу під час їх виконання;
- інформує здобувачів освіти про порядок надання письмових звітів та їх захисту під час контрольних заходів;
- надає завідувачу практик звіт про проведення практик із зауваженнями та пропозиціями щодо їх виконання.

4.9. Під час проведення навчальної практики здобувачі освіти зобов'язані виконувати вимоги програм практик, вести необхідну навчально-звітню документацію, захищати звіт з практик під час контрольних заходів.

V. Підсумковий контроль

5.1. Після закінчення кожної практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання завдань, передбачених програмою практики.

5.2. Обов'язковою формою звітності здобувача освіти за результатами практики є звіт з практики. Структура та вимоги до звіту з практики визначаються програмою практичної підготовки.

5.3. Оцінювання результатів практик здійснюється відповідно до Положення

про систему оцінювання якості навчальних досягнень здобувачів освіти Академії.

5.4. Здобувачу освіти, який не виконав програму практик або за результатами такої практики отримав негативну оцінку, надається право на проходження цієї практики повторно після виконання умов визначених положенням про організацію освітнього процесу в закладі вищої освіти.

Здобувач освіти, який не виконав програму практик або за результатами такої практики отримав негативну оцінку, не включається до рейтингу при підведенні підсумків семестрового контролю.