

ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ МУЗИКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Вченої ради
Дніпровської академії музики

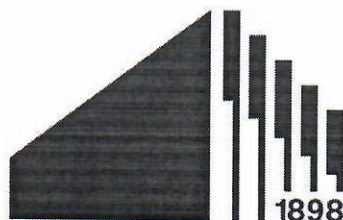


«30» серпня 2024 р. протокол № 1

Голова Вченої ради академії

 Юрій НОВІКОВ

Введено в дію наказом ректора
«30» серпня 2024 р. № 59



ДНІПРОВСЬКА
АКАДЕМІЯ МУЗИКИ

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РОЗРОБКИ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ РОБОЧИХ ПРОГРАМ НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ ВСП «Фаховий музичний коледж» КЗВО «Дніпровська академія музики» ДОР» (базова середня освіта)

ДНІПРО – 2024

1. Загальні положення

Положення про порядок розробки та затвердження робочих програм навчальних предметів у ВСП «Фаховий музичний коледж» КЗВО «Дніпропетровська академія музики» ДОР» (рівень базової середньої освіти) (далі – Положення) – це навчально-методичний документ, який визначає місце навчального предмету в системі мистецької галузі, мету та завдання її вивчення; роль і значення відповідної програми для забезпечення оволодіння здобувачів системою необхідних знань та вмінь; робоча навчальна програма предмету розробляється на основі навчального плану підготовки; зміст робочої навчальної програми дисципліни має відповідати Стандарту початкової музичної освіти, що здобувається одночасно з початковою та базовою середньою освітою.

1.2. Кожен педагогічний працівник зобов'язаний розробляти та систематично оновлювати робочу програму з предмету, який їм викладається.

1.3. Робоча програма розробляється викладачем одноособово або у співробітництві з викладачами, які викладають той самий навчальний предмет (базового середнього рівня освіти).

1.4. Якщо навчальна дисципліна викладається вперше, робоча програма може формуватися протягом поточного навчального року (закінченого періоду навчання з навчального предмету). Перед другим навчальним роком (новий період навчання) викладач зобов'язаний надати робочу програму для розгляду та ухвалення на засідання циклової комісії.

2. Структура робочої навчальної програми предмету

2.1. Робоча навчальна програма предмету повинна мати наступну структуру:

1. Опис навчального предмету;
2. Мета навчального предмету;
3. Завдання предмету та компетентності;
4. Програма навчального предмету;
5. Орієнтовний репертуарний список;
6. Структура навчального предмету;

7. Самостійна робота;
8. Методи та форми навчання;
9. Вимоги до контрольних заходів;
10. Критерії оцінювання знань учнів;
11. Рекомендована література;
12. Інформаційні ресурси.

3. Розробка та затвердження робочої навчальної програми предмету.

3.1. Робоча навчальна програма навчального предмету може бути наскрізною, такою, що охоплює декілька семестрів (згідно з навчальним планом). Якщо викладання навчального предмету забезпечують декілька викладачів паралельно, то розробка Робочої програми навчального предмету може мати колективний характер.

3.2. Оновлення, корегування, зміни (за необхідності) у Робочій програмі навчального предмету допускаються після закінчення чергового семестру, перед наступним семестром.

3.3. Перед кожним новим навчальним роком усі Робочі навчальних предметів, закріплених за цикловою комісією, переглядаються на першому засіданні циклової комісії, до яких за необхідності викладач вносить доповнення або зміни.

3.4. Робочі програми навчальних дисциплін що кореговані, оновлені чи виконані вперше, розглядаються та ухвалюються на засіданні циклової комісії перед початком навчального року розглядаються на Методичній раді та затверджуються директором Фахового музичного коледжу.

3.5. Відповідальність за виконанням робочих програм навчальних дисциплін реалізується через відповідальність працівників циклової комісії. Контроль за виконанням робочих програм навчальних дисциплін педагогічних, працівниками виконує завідувач циклової комісії.

4. Порядок запровадження положення

4.1. Дане Положення набуває чинності з моменту його розгляду на Методичній раді. Положення про порядок розробки та затвердження робочих програм навчальних предметів ВСП «Фаховий музичний коледж»

КЗВО «Дніпровська академія музики» ДОР» (базова середня освіта) підписується директором коледжу та секретарем Методичної ради. Методична рада схвалює дане положення та подає на затвердження до Вченої ради. Положення затверджується відповідним наказом ректора.

4.2. Усі зміни й доповнення до цього Положення впроваджуються наказом ректора, яким вносяться відповідні корективи або затверджується нова редакція документа.

4.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться в установленому порядку, затверджуються і погоджуються в такому ж порядку як це Положення.

4.4. Це Положення, а також зміни до нього запроваджуються в дію з моменту їхньої реєстрації.

4.5. Після затвердження нової редакції документа попередня версія Положення втрачає свою чинність.

Голова Методичної ради



Олена ПОТОЦЬКА

Секретар Методичної ради



Ірина ТКАЧЕНКО